



REGULAMIN PROJEKTU

„Program rozwoju Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku” FELD.09.02-IZ.00-0020/25

**Projekt współfinansowany ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej
Transformacji w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego
2021-2027**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt jest realizowany w okresie 01.03.2026 – 31.10.2027 na terenie województwa łódzkiego.
2. Celem głównym projektu jest poprawa jakości kształcenia w Technikum Elektryczno-Elektronicznym w Radomsku z Obszaru Transformacji poprzez realizację działań zmierzających do nabycia przez min. 90% ze 120 uczniów/uczennic (19K, 101M) kwalifikacji/ kompetencji (zgodnie z definicją wskaźnika „Liczba uczniów, którzy nabyli kwalifikacje po opuszczeniu programu”) i do nabycia przez min. 90% z 11 nauczycieli/nauczycielek (2K, 9M) kompetencji/kwalifikacji oraz do zwiększenia potencjału dydaktycznego szkoły poprzez zakup sprzętu i pomocy dydaktycznych w okresie 01.03.2026 – 31.10.2027.

§ 2

Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

- 1) Beneficjent – Powiat radomszczański
- 2) Realizator projektu – Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku
- 3) Projekt – nr FELD.09.02-IZ.00-0020/25 pn. „Program rozwoju Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku”
- 4) UP – Uczestnik/czka Projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie.
- 5) UCZ – uczeń/uczennica/uczniowie/uczennice
- 6) N – nauczyciela/nauczycielka/nauczyciele/nauczycielki
- 7) Biuro Projektu – Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku przy ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko
- 8) ZSEE – Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych w Radomsku
- 9) Osoby z niepełnosprawnością - osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 1997 nr 123 poz. 776), a także osoby z zaburzeniami



psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

- 10) Osoby pochodzące z obszarów wiejskich – osoby przebywające na obszarach słabo zaludnionych zgodnie ze stopniem urbanizacji (DEGURBA kategoria 3). Obszary słabo zaludnione to obszary, na których więcej niż 50% populacji zamieszkuje tereny wiejskie.
- 11) Osoby pracujące – osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność, które jednak chwilowo nie pracują ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie.
- 12) Osoby nieaktywne zawodowo – osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo.

§ 3

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. W ramach Projektu planowany jest udział:
 - 120 uczniów/uczennic uczących się na Obszarze Transformacji w Technikum Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku prowadzącym kształcenie zawodowe, w tym:
 - 35 uczniów/uczennic z kierunku Technik informatyk (TI),
 - 30 uczniów/uczennic z kierunku Technik programista (TP),
 - 20 uczniów/uczennic z kierunku Technik elektronik (TELM),
 - 20 uczniów/uczennic z kierunku Technik elektryk (TELE),
 - 15 uczniów/uczennic z kierunku Technik reklamy (TR),w tym:
 - 14 uczniów/uczennic o specjalnych potrzebach edukacyjnych i rozwojowych,w tym:
 - 3 uczniów/uczennice z niepełnosprawnością;
 - 11 nauczycieli/nauczycielek pracujących w Zespole Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku w województwie łódzkim.
2. Uczestnik/czka Projektu deklaruje uczestnictwo w Projekcie, wypełniając i podpisując formularz zgłoszeniowy wraz deklaracją uczestnictwa w projekcie, oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych (klauzula informacyjna RODO) oraz umowę uczestnictwa w projekcie, którą należy jednostronnie podpisać oraz złożyć w 2 egzemplarzach wraz z formularzem zgłoszeniowym.



3. W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby niepełnoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej rodzica/prawnego opiekuna.
4. Uczestnik/czka Projektu oświadcza, iż zapoznał/a się z Regulaminem Projektu oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.
5. Uczestnik/czka Projektu jest świadomy/a odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z Kodeksu Cywilnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został/a zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie.

§ 4

Zakres wsparcia

1. W ramach Projektu zaplanowane jest następujące wsparcie:

ZADANIE 1 – DOPOSAŻENIE PRACOWNI SZKOLNYCH W TECHNIKUM

Doposażenie pracowni:

- programowania aplikacji mobilnych i webowych – dla kierunku Technik informatyk i Technik programista
- diagnostyki i naprawy urządzeń komputerowych – dla kierunku Technik informatyk
- automatyki i sterowania – dla kierunku Technik elektronik

Remont i polepszenie stanu technicznego pracowni programowania aplikacji mobilnych i webowych.

ZADANIE 2 – WSPARCIE NA RZECZ DOSKONALENIA UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI ZAWODOWYCH NAUCZYCIELI:

Kursy i warsztaty wspierające podnoszenie kompetencji i uzyskiwanie kwalifikacji zawodowych:

1. Kurs CISCO CCNA v7, 2 N, 70h
2. Kurs MIKROTIK MTCNA, 4 N, 40h
3. Kurs ANDROID DEVELOPER, 5 N, 96h
4. Kurs UBUNTU SERVER OVERVIEW, 1 N, 21h
5. Kurs z zakresu zielonej transformacji, 11 N, 16h

- Forma realizacji: stacjonarne/online.
- Warunkiem koniecznym do rozpoczęcia kursów dla N jest zrekrutowanie odpowiedniej liczby N.
- Nauczyciele/nauczycielki otrzymają materiały szkoleniowe (m.in. notesy, długopisy).
- Nabycie kompetencji odbywa się w oparciu o jednolite kryteria wypracowane na poziomie krajowym w oparciu o 4-etapowy pomiar wskazany w regulaminie konkursu. Jeden uczestnik może brać udział w kilku rodzajach wsparcia.
- Kursy prowadzić będą do uzyskania przez N kompetencji/kwalifikacji.



- Zaplanowany zakres doskonalenia N jest zgodny z potrzebami szkoły w zakresie doskonalenia N, z zapotrzebowaniem ww. szkoły na nabycie przez N określonych kwalifikacji, kompetencji i zgodny z zapotrzebowaniem rynku pracy
- Doskonalenie N będzie prowadzone we współpracy z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego szkoły, w tym z przedsiębiorcami/pracodawcami, których działalność jest związana z danym zawodem/branżą

ZADANIE 3 – WSPARCIE W ZAKRESIE PODNOSZENIA KOMPETENCJI ORAZ UZYSKIWANIA KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH PRZEZ UCZNIÓW

Kursy i warsztaty wspierające podnoszenie kompetencji i uzyskiwanie kwalifikacji zawodowych:

1. Kurs: PODSTAWY PROGRAMOWANIA W JAVASCRIPT, 20 UCZ, 40h, TI, TP, 5 dni x 8h, 2 gr.
2. Kurs: PHP - PODSTAWY PROGRAMOWANIA, 20 UCZ, 60h, TP, 8 dni (7 dni x 8h, 1 dzień x 4h), 2 gr.
3. Kurs: HTML - projektowanie stron internetowych, 25 UCZ, 40h, TI i TP, 5 dni x 8h, 3 gr.
4. Certyfikowane szkolenie montera instalacji fotowoltaicznych z uprawnieniami, 10 UCZ, 40h, TELM, TELE, 5 dni x 8h, 1 gr.
5. Certyfikowane szkolenie z programowania sterowników logicznych, 10 UCZ, 40h, TELM, TELE, 5 dni x 8h, 2 gr.
6. Kurs z egzaminem na uprawnienia SEP do 1kV G1, 20 UCZ, 40h, TELM, TELE, 5 dni x 8h, 2 gr.
7. Kurs Corel Draw CorelDRAW, 20 UCZ, 32h, TR i TI, 4 dni x 8h, 2 gr.

- Tryb realizacji: popołudniowy/weekendowy.
- Warunkiem koniecznym do rozpoczęcia realizacji ww. kursów jest zrekrutowanie odpowiedniej liczby UCZ.
- UCZ otrzymają materiały szkoleniowe (notesy, długopisy) i jeśli potrzebne – materiały szybkożywalne, środki ochrony itp.
- Kursy prowadzić będą do uzyskania przez UCZ odpowiednich kompetencji/kwalifikacji.
- Nabycie kompetencji/kwalifikacji odbywa się w oparciu o jednolite kryteria wypracowane na poziomie krajowym w oparciu o 4-etapowy pomiar.
- Jeden UCZ może brać udział w kilku rodzajach wsparcia.

ZADANIE 4 – ROZWÓJ KOMPETENCJI KLUCZOWYCH, KREATYWNYCH, UNIWERSALNYCH, PRZEKROJOWYCH I CYFROWYCH UCZNIÓW

Kursy przygotowawcze do egzaminu maturalnego, kursy i szkolenia przygotowujące do kwalifikacyjnych egzaminów czeladniczych i mistrzowskich:

1. Matura na 100% zajęcia z matematyki, 3 gr. (6 os/gr) x 38 h/gr, łącznie 114h – dla wszystkich kierunków



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. Matura na 100% zajęcia z j. angielskiego, 3 gr. (6 os/gr) x 38 h/gr, łącznie 114h – dla wszystkich kierunków
3. Kurs przygotowujący do egzaminu zawodowego w kwalifikacji INF.03, 5 gr. (6 os/gr) x 20 h/gr, łącznie 100h – dla kierunku TI
4. Kurs przygotowujący do egzaminu zawodowego w kwalifikacji INF.04, 3 gr. (6 os/gr) x 20 h/gr, łącznie 60h – dla kierunku TP

Wsparcie rozwijania kompetencji, umiejętności praktycznych, uzdolnień, zainteresowań poza edukacją formalną:

5. Zajęcia rozwijające z j. angielskiego – kl. II - III, 1 gr. (6 os/gr) x 38 h/gr, łącznie 38h – dla wszystkich kierunków
6. Zajęcia rozwijające z j. angielskiego – kl. IV - V, 1 gr. (6 os/gr) x 38 h/gr, łącznie 38h – dla wszystkich kierunków
7. Zajęcia z zakresu zielonej transformacji – zajęcia proekologiczne – 12 gr. (10 os/gr) x 8 h/gr, łącznie 96h – dla wszystkich kierunków.

Wszystkie ww. zajęcia będą organizowane w szkole i będą prowadzone przez nauczycieli/nauczycielki ze szkoły oraz zapewnione zostaną materiały szybkozużywalne do realizacji ww. zajęć.

ZADANIE 5 – WYJAZDY EDUKACYJNE

Wyjazd edukacyjny – zajęcia na Politechnice Częstochowskiej z zakresu energii odnawialnej dla 40 UCZ z kierunków TELM i TELE, 2 wyjazdy po ok. 6-8h.

Zajęcia będą obejmować udział w szkoleniu tematycznym z zakresu energii odnawialnej, które rozwija kompetencje w zakresie przedmiotów STEM (nauka, technologia, inżynieria, matematyka).

ZADANIE 6 – STAŻE UCZNIOWSKIE

Staże uczniowskie będą realizowane zgodnie z warunkami Wytocznych dotyczących realizacji projektu. Realizację staży uczniowskich zaplanowano zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, na zasadach określonych w tej ustawie, tak aby ułatwiły uzyskanie doświadczenia i nabywania umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania pracy w zawodzie.

Współpraca w zakresie organizacji i realizacji staży uczniowskich będzie prowadzona m.in. z podmiotami z otoczenia społeczno-gospodarczego szkoły, z którymi szkoła stale współpracuje i które wyraziły chęć współpracy oraz przyjęcia UCZ na staż.

Okres stażu – 150h (dobowy wymiar zajęć edukacyjnych realizowanych przez UCZ w szkole i stażu w wymiarze max. 8h/dzień i max. 40h/tydzień).



Zawarta zostanie umowa stażowa, określająca m.in.: zakres treści nauczania, miejsce, wymiar stażu, wynagrodzenie stażysty, wyznaczonego opiekuna, ustalenia dot. zwolnienia UCZ z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu. Podmiot przyjmujący na staż:

- zapewni stanowisko pracy wyposażone w niezbędne urządzenia, materiały i dokumentację techniczną,
- zapozna UCZ z zasadami BHP,
- wystawi na piśmie zaświadczenie o odbyciu stażu przez UCZ.

Stażystom/stażystkom wypłacone zostanie świadczenie pieniężne (wraz z należnymi pochodnymi – o ile są wymagane zgodnie z przepisami krajowymi) – tzw. stypendium stażowe w wysokości 80% minimalnej stawki godzinowej za pracę.

Przy ustalaniu zakresu stażu uwzględnione zostaną indywidualne predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne UCZ oraz dotychczasowe kwalifikacje zawodowe, prowadzone będą także działania na rzecz równości płci, a miejsca stażowe zostaną dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością.

W ramach projektu zaplanowane jest poniesienie dodatkowych kosztów odbywania stażu, w tym m.in. wynagrodzenie Opiekuna stażu, koszty dojazdu UCZ na staż, szkolenia BHP, ubezpieczenie NNW itp.

§ 5

Zasady i procedura rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona na terenie Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku.
2. W trakcie trwania rekrutacji wyłonionych zostanie 120 UCZ i 11 N – UP z Technikum prowadzącego kształcenie zawodowe z obszaru województwa łódzkiego.
3. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - 1) Weryfikacja kryteriów formalnych, tj: uzupełnienie i złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z oświadczeniem, deklaracją uczestnictwa, umową uczestnictwa w projekcie jednostronnie podpisaną przez uczestnika projektu lub w przypadku osoby niepełnoletniej przez jej rodzica/opiekuna prawnego (w 2 egzemplarzach) oraz wymaganymi dokumentami:
 - zaświadczenie wydane przez Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku o statusie ucznia/uczennicy tej szkoły (dotyczy UCZ);
 - kserokopia odpowiedniego orzeczenia/opinii lub innego dokumentu poświadczającego stan zdrowia (dotyczy UCZ z niepełnosprawnością);
 - kserokopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego z publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej zgodnego z ustawą Prawo oświatowe lub karta diagnostyczna/opinia o uczniu stworzona przez psychologa/pedagoga/wychowawcę/dyrektora szkoły potwierdzająca SPE – (dotyczy UCZ o SPE);
 - zaświadczenie wydane przez Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku o posiadaniu statusu nauczyciela/nauczycielki zatrudnionego/ej w szkole (dotyczy N);



- 2) Weryfikacja kryteriów pierwszeństwa, za które można uzyskać następującą liczbę punktów:
 - UCZ posiadający odpowiednie orzeczenia o niepełnosprawności lub inny dokument poświadczający stan zdrowia – 5 pkt
 - UCZ posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej zgodne z ustawą Prawo oświatowe lub karta diagnostyczną/opinia o uczniu stworzona przez psychologa/pedagoga/wychowawcę/dyrektora potwierdzająca SPE – 2 pkt.
 - N posiadający staż pracy: 1-3 lata – 1 pkt, 4 – 8 lat – 3 pkt, 9 i więcej – 10 pkt
 - N oświadczający brak uczestnictwa w kursach i studiach w ciągu: ostatniego roku – 1 pkt, 3 lat – 3 pkt, 5 i więcej lat – 5 pkt.
- 3) Poinformowanie kandydatów o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie
- 4) Podpisanie umowy uczestnictwa w projekcie przez Beneficjenta.
4. Zasady przyjmowania zgłoszeń:
 - Wszystkie dokumenty zgłoszeniowe do Projektu są dostępne w Biurze Projektu - w sekretariacie szkoły i na stronie www szkoły, dystrybuowane też są podczas spotkań z rodzicami, uczniami i nauczycielami
 - Dokumenty zgłoszeniowe należy wypełnić czytelnie, podpisać osobiście/przez opiekuna prawnego/rodzica (w przypadku ucznia niepełnoletniego) oraz dostarczyć osobiście lub pocztą/kurierem do Biura Projektu, tj. Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku przy ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko lub podczas organizowanych spotkań
 - O przyjęciu decyduje spełnienie warunków uczestnictwa w projekcie wskazanych w § 3 oraz uzyskanie najwyższej liczby punktów z kryteriów punktowych. W przypadku równorzędnych zgłoszeń, tzn. z taką samą liczbą punktów, priorytetowo podczas rekrutacji traktowane będą osoby z niepełnosprawnością i osoby z orzeczeniem z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, a następnie kolejność zgłoszeń
 - Warunkiem ostatecznego zakwalifikowania do udziału w projekcie jest zaakceptowanie niniejszego Regulaminu oraz złożenie kompletu poprawnie wypełnionych i podpisanych dokumentów zgłoszeniowych
 - O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Beneficjent poinformuje Uczestnika/Uczestniczkę Projektu w sposób wskazany w formularzu: drogą mailową, telefoniczną lub osobiście w szkole.
5. Utworzona zostanie lista rezerwowych zgłoszeń, która umożliwi zakwalifikowanie się do projektu kolejnych osób w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej. Lista osób rezerwowych zostanie utworzona spośród kandydatów zgłaszających udział w Projekcie, którzy z powodu wyczerpania limitu miejsc nie zakwalifikowali się do udziału w Projekcie. Lista rezerwowa utworzona będzie w ten sam sposób, co lista podstawowa.
6. Dokumenty rekrutacyjne będą przechowywane w Biurze Projektu znajdującym się w Zespole Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku przy ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko.
7. Istnieje możliwość tłumaczenia dokumentów rekrutacyjnych na alfabet Brailła, zaangażowanie tłumacza języka migowego, asystenta osób z niepełnosprawnością itp.
8. Decyzję o włączeniu do uczestnictwa w projekcie kandydata z listy rezerwowej podejmuje kierownik projektu.



§ 6

Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. W ramach udziału w Projekcie, UP otrzymają wsparcie w postaci zajęć przeprowadzanych przez wysoko wykwalifikowaną kadrę trenerską.
2. UP zobowiązany/a jest do:
 - regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach;
 - potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności;
 - wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w czasie trwania Projektu;
 - wypełniania testów wiedzy przed i po zakończeniu każdego bloku szkoleniowego;
 - uczestnictwa w egzaminie umożliwiającym uzyskanie certyfikatu potwierdzającego kwalifikacje, jeśli dane wsparcie się nim kończy.
3. Aby otrzymać certyfikat ukończenia szkolenia UP zobowiązany/a jest do uczestnictwa w co najmniej 80% zajęć objętych programem.
4. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub innych dokumentów usprawiedliwiających jego nieobecność ponad poziom określony w pkt. 3.
5. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, oprócz pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności, UP zobowiązany/a jest do uzyskania zgody Kierownika projektu na kontynuację uczestnictwa w Projekcie.
6. Kierownik projektu wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w Projekcie w uzasadnionych przypadkach.
7. UP zostaje skreślony/a z listy uczestników w przypadku:
 - przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, nieusprawiedliwienia oraz nie uzyskania zgody Koordynatora na kontynuację uczestnictwa w Projekcie;
 - złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.
8. UP jest zobowiązany/a do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

§ 7

Zasady monitoringu Uczestników/Uczestniczek Projektu

1. UP zobowiązuje się do wypełniania list obecności, ankiet oceniających zajęcia prowadzone w ramach Projektu oraz testów wiedzy.
2. UP wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku. W celu udokumentowania zajęć szkoleniowych, będzie prowadzona dokumentacja zdjęciowa.
3. UP zobowiązuje się podać dane niezbędne Beneficjentowi do wypełnienia formularza monitorowania uczestników.
4. UP już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadczą osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.
5. Dane osobowe, których mowa w pkt. 3 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.



§ 8

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Uczestnik projektu może zrezygnować z udziału w Projekcie wyłącznie z ważnych i odpowiednio udokumentowanych przyczyn losowych lub zdrowotnych, niezależnych od UP, uniemożliwiających dalszy udział w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie wymaga złożenia przez Uczestnika Projektu pisemnego oświadczenia zawierającego szczegółowe uzasadnienie rezygnacji wraz z dokumentami potwierdzającymi wystąpienie okoliczności uzasadniających rezygnację, w szczególności zaświadczeniem lekarskim, dokumentacją hospitalizacji lub innymi dokumentami potwierdzającymi zaistnienie sytuacji losowej.
3. Rezygnacja z przyczyn innych niż wskazane w ust. 1, w szczególności wynikająca ze zmiany decyzji Uczestnika Projektu, braku zainteresowania udziałem, podjęcia innych aktywności lub przyczyn organizacyjnych leżących po stronie UP, może zostać uznana przez Beneficjenta za nieuzasadnioną.
4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Beneficjenta o wystąpieniu okoliczności mogących skutkować rezygnacją z udziału w Projekcie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ich zaistnienia.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo do żądania od Uczestnika Projektu dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających zasadność rezygnacji z udziału w Projekcie. Brak przedłożenia wymaganych dokumentów może skutkować uznaniem rezygnacji za nieuzasadnioną.
6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników Projektu, na jego miejsce może zostać zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej, zgodnie z zasadami rekrutacji obowiązującymi w Projekcie.
7. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku:
 - a) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu,
 - b) rażącego lub uporczywego naruszania zasad organizacyjnych obowiązujących podczas realizacji wsparcia,
 - c) nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach,
 - d) podania nieprawdziwych danych lub informacji mających wpływ na udział w Projekcie,
 - e) zachowania niezgodnego z zasadami współżycia społecznego lub utrudniającego realizację wsparcia dla innych uczestników.
8. Każdy przypadek rezygnacji z udziału w Projekcie rozpatrywany jest indywidualnie przez Beneficjenta, z uwzględnieniem okoliczności danej sprawy oraz zasad prawidłowej realizacji Projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03.2026 i obowiązuje do dnia zakończenia realizacji Projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.



3. UP pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Projektu.
4. Regulamin Projektu oraz dokumenty zgłoszeniowe są dostępne w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej: <https://zse-e.edu.pl>
5. Biuro Projektu znajdujące się w Zespole Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku przy ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko zapewnia UP możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu.
6. Biuro Projektu oraz Sekretariat w Zespole Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku jest dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami – opis dostępności:
 - Biuro Projektu znajduje się na parterze/, szerokość drzwi Biura Projektu umożliwia swobodne przemieszczanie się na wózkach inwalidzkich, jeśli zajdzie taka potrzeba, zapewniony zostanie asystent osoby niepełnosprawnej, tłumaczenia na język Brailł'a, migowy itp.
 - Sekretariat Technikum w Zespole Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku znajduje się na parterze, szerokość drzwi umożliwia swobodne przemieszczanie się na wózkach inwalidzkich, jeśli zajdzie taka potrzeba, zapewniony zostanie m.in. asystent osoby niepełnosprawnej, tłumaczenia na język Brailł'a, migowy itp.
7. W trakcie realizacji projektu osobom z niepełnosprawnościami zostanie zapewniony równy dostęp do wsparcia oferowanego w projekcie – opis dostępności: zajęcia będą odbywać się w pomieszczeniach na parterze w budynku, szerokość drzwi umożliwi swobodne przemieszczanie się na wózkach inwalidzkich, toalety są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.
8. Strona internetowa, na której będą publikowane informacje o projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne są dostosowane do standardów WCAG 2.1 na poziomie AA (z drobnymi wyjątkami).
9. Istnieje możliwość skorzystania z usług dostępowych takich jak tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnością, materiały szkoleniowe w formie dostępnej.
10. Jeśli osoba z niepełnosprawnościami zgłosi taką potrzebę, będzie miała możliwość skorzystania z usług dostępowych m.in. takich jak tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnością, tłumaczenia na język Brailł'a, pętle indukcyjne, dieta dostosowana do niepełnosprawności.