



## PROGRAM STAŻU

INFORMACJA O STAŻYŚCIE		
Imię i nazwisko		
Uczeń	Klasa	
	Kierunek	technik informatyk
Kontakt	Numer telefonu	
	Adres e-mail	
INFORMACJA O PRZEDSIĘBIORSTWIE PRZYJMUJĄCYM NA STAŻ		
Nazwa		
Adres	Ulica, nr lokalu	
	Miejscowość	
	Kod pocztowy	
	Województwo	łódzkie
	Powiat	
Opiekun stażu	Imię i nazwisko	
	Stanowisko	
	Numer telefonu	
	Adres e-mail	
CELE I OKRES REALIZACJI STAŻU		
	Opis planowanych działań	Monitoring (stopień realizacji)
Cele edukacyjne (kompetencje i umiejętności)	<p>Podstawowym celem stażu zawodowego jest nabycie umiejętności praktycznych, uzupełniających i pogłębiających wiedzę uzyskaną przez ucznia w toku zajęć dydaktycznych w szkole. Realizacja stażu stwarza możliwość potwierdzenia i rozwoju kompetencji zawodowych ucznia w ramach wybranego kierunku kształcenia i/lub specjalności, a także uzyskania wiedzy ogólnej i dziedzinowej, umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy i ukształtowanie postaw wobec potencjalnych pracodawców i współpracowników.</p> <p>Staże zawodowe dają uczestnikom możliwość poznania oczekiwań potencjalnych przyszłych pracodawców względem pracowników. Uczeń poprzez staże zawodowe ma szansę utrwalenia, zademonstrowania i zweryfikowania swoich umiejętności, a także prezentacji chęci do pracy, co może w przyszłości ułatwić znalezienie satysfakcjonującej go pracy.</p>	

**Beneficjent:**

**Powiat Radomszczański**  
ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko

**Biuro Projektu:**

**Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego**  
ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko; tel. 44 683 26 73; [elektryk@zse-e.edu.pl](mailto:elektryk@zse-e.edu.pl)



	<p><b>Cele szczegółowe staży obejmują:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- weryfikację wiedzy teoretycznej i umiejętności nabytych przez uczniów podczas nauki w szkole, w tym wykształcenie zdolności praktycznego zastosowania wiedzy nabytej w toku nauki (integracja wiedzy teoretycznej i praktycznej),</li> <li>- poznanie przez ucznia warunków i specyfiki pracy w różnorodnych zakładach pracy,</li> <li>- doskonalenie zdolności planowania czasu pracy, skutecznej komunikacji we współdziałaniu z zespołem pracowników,</li> <li>- kształtowanie spostrzegawczości oraz zdolności samodzielnego i krytycznego myślenia,</li> <li>- poznanie środowiska zawodowego - przez obserwację zachowań pracowników danego przedsiębiorstwa uczniowie poznają zakres swoich przyszłych obowiązków,</li> <li>- możliwość dokonania oceny rynku pracy, poznanie przez ucznia oczekiwań pracodawców względem przyszłych pracowników</li> </ul> <p>w zakresie wiedzy, umiejętności i postaw, w tym podstaw etycznych i porównanie ich z własnymi możliwościami na rynku pracy,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nawiązanie kontaktów zawodowych, umożliwiających wykorzystanie ich w momencie poszukiwania pracy.</li> </ul> <p><b>Uczeń po zrealizowaniu stażu (uwzględniając specyfikę zakładu) potrafi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- scharakteryzować strukturę organizacyjną sekcji informatycznej w firmie</li> <li>- rozróżnić rodzaje działalności prowadzonej w firmie</li> <li>- zorganizować własne stanowisko pracy w zakresie przetwarzania informacji</li> <li>- dobrać konfigurację sprzętu i oprogramowania komputerowego do różnych zastosowań</li> <li>- przetestować i zdiagnozować sprzęt komputerowy</li> <li>- rozbudować i unowocześnić zestaw komputerowy poprzez wymianę elementów.</li> <li>- projektować, modernizować sieć komputerową i zarządzać jej zasobami i urządzeniami</li> <li>- pracować z bazami danych.</li> <li>- pracować z programami narzędziowymi, aplikacjami komputerowymi i sieciowymi</li> <li>- tworzyć i zarządzać bazami danych</li> <li>- dbać o bezpieczeństwo w sieci</li> </ul>	
Treści edukacyjne (program stażu)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zapoznanie się organizacją zakładu pracy.</li> <li>- przeszkolenie z zakresu zasad BHP.</li> <li>- zapoznanie z zarządzeniami obowiązującymi w zakładzie pracy.</li> <li>- normy jakości w produkcji komputerów osobistych, przepisy dotyczące certyfikatu zgodności komputerów osobistych z normami elektromagnetycznymi</li> <li>- zasady dotyczące ergonomii stanowiska pracy, ochrony środowiska i ochrony przeciwpożarowej</li> <li>- zasady gospodarki odpadami niebezpiecznymi</li> </ul>	

**Beneficjent:**

**Powiat Radomszczański**  
ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko

**Biuro Projektu:**

**Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego**  
ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko; tel. 44 683 26 73; [elektryk@zse.edu.pl](mailto:elektryk@zse.edu.pl)



UCZEN ZAWODOWIEC - Podniesienie jakości edukacji i szans na rynku pracy uczniów i uczennic Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku. - projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027: FELD.08.08-IZ.00-0052/24

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacja i wyposażenie stanowiska montażowego i serwisowego</li> <li>- obszary wykorzystania języka obcego na powierzonym stanowisku pracy.</li> </ul> <p><b>Przygotowanie stanowiska komputerowego i urządzeń peryferyjnych do pracy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- symbole graficzne i oznaczenia i parametry techniczne podzespołów komputerowych</li> <li>- zapoznanie się z dokumentacją techniczną urządzeń techniki komputerowej</li> <li>- instalacja sterowników urządzeń peryferyjnych</li> <li>- montaż zestawu komputerowego z podzespołów</li> <li>- instalacja i konfiguracja urządzeń peryferyjnych</li> <li>- diagnostyka komputera osobistego</li> <li>- diagnostyka systemu operacyjnego</li> <li>- zasady naprawy i konserwacji urządzeń techniki komputerowej</li> <li>- instalacja, aktualizacja, uruchamianie systemu operacyjnego na stacji roboczej( Windows, Linux)</li> <li>- konfiguracja i zarządzanie systemem operacyjnym</li> <li>- zarządzanie dyskami i partycjami</li> <li>- obsługa zasobów (foldery, pliki)</li> <li>- aplikacje i programy narzędziowe, instalowanie i usuwanie aplikacji</li> </ul> <p><b>Projektowanie, tworzenie i obsługa lokalnej sieci komputerowej</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sieciowe systemy operacyjne Windows Server, Linux, NetWare</li> <li>- instalacja serwera i konfiguracja serwera</li> <li>- programy do administracji lokalnymi sieciami komputerowymi</li> <li>- symulatory programów konfiguracyjnych urządzeń sieciowych</li> <li>- zasada aktualizowania oprogramowania urządzeń sieciowych</li> <li>- zarządzalne przełączniki i ich funkcje</li> <li>- rodzaje i sposób obsługi urządzeń telefonii internetowej</li> <li>- sieci wirtualne</li> <li>- rodzaje oprogramowania zabezpieczającego zasoby sieciowe</li> <li>- rodzaje i dobór UPS sieciowego</li> <li>- archiwizacja zasobów sieciowych</li> <li>- rodzaje testów i pomiarów pasywnych i aktywnych</li> <li>- urządzenia diagnostyczne i narzędzia pomiarowe</li> <li>- konta użytkowników, grupy użytkowników, prawa użytkowników.</li> </ul> <p><b>Tworzenie aplikacji internetowych i baz danych oraz ich obsługa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rodzaje technologii i języków programowania właściwych do budowy aplikacji realizujących zadania po stronie klienta i serwera, zasada wykonywania aplikacji po stronie klienta i serwera, systemy zarządzania treścią</li> <li>- współpraca aplikacji z internetową bazą danych (pobieranie i przekazywanie danych do bazy, metody uwierzytelniania)</li> </ul>	
--	--	--

<b>Beneficjent:</b>	<b>Biuro Projektu:</b>
<p><b>Powiat Radomszczański</b> ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko</p>	<p><b>Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego</b> ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko; tel. 44 683 26 73; <a href="mailto:elektryk@zse.edu.pl">elektryk@zse.edu.pl</a></p>



UCZEN ZAWODOWIEC - Podniesienie jakości edukacji i szans na rynku pracy uczniów i uczennic Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku. - projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027: FELD.08.08-IZ.00-0052/24

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dynamiczne zarządzanie treścią i multimediami</li> <li>- konfiguracja internetowych baz danych na potrzeby aplikacji internetowych</li> <li>- testowanie aplikacji internetowych wykonywanych po stronie serwera</li> <li>- bezpieczeństwo aplikacji wykonywanych po stronie serwera</li> <li>- konfiguracja serwerów i przeglądarek pod obsługę aplikacji internetowych</li> <li>- tworzenie, konfiguracja i kontrola bazy danych</li> <li>- frameworki</li> <li>- zasady tworzenia witryn internetowych</li> </ul>	
Zakres obowiązków stażysty	<p>Uczestnik projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przestrzega ustalonego przez pracodawcę rozkładu czasu stażu</li> <li>- sumiennie i starannie wykonuje zadania objęte programem stażu oraz stosuje się do poleceń pracodawcy i opiekuna, o ile nie są one sprzeczne z prawem</li> <li>- przestrzega przepisów i zasad obowiązujących pracowników zatrudnionych w zakładzie pracy, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych</li> <li>- dba o dobro zakładu pracy oraz zachowuje w tajemnicy informacje, których wyjawienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę</li> <li>- prowadzi dokumentację zgodną z wymogami projektu</li> <li>- niezwłocznie po otrzymaniu od pracodawcy opinii dotyczącej stażu przedkłada ją beneficjentowi.</li> </ul>	
Zasady dot. wyposażenia stanowiska pracy	<p>Stanowiska pracy powinny być wyposażone w sposób umożliwiający realizację założonych celów. Praca ma się odbywać w realnych warunkach zakładu pracy, a wyposażenie stanowiska będzie wynikało z konkretnych potrzeb i zadań</p>	
Procedury wdrażania stażysty do pracy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przydzielenie stażysty opiekuna stażu</li> <li>- przeprowadzenie ogólnego i stanowiskowego szkolenia bhp</li> <li>- zapoznanie stażysty z miejscem odbywania stażu, pracownikami, wyposażeniem zakładu, regulaminem pracy</li> </ul>	
Predyspozycje psychofizyczne, zdrowotne, dotychczasowe kwalifikacje	<p>Zainteresowania techniczne, wyobraźnia przestrzenna, podzielność uwagi, zrównoważenie, wytrwałość, cierpliwość, dobra koordynacja słuchowo-wzrokowa, zdolność koncentracji uwagi, zamiłowanie do dokładnej pracy i porządku, spostrzegawczość, samodzielność, sumienność, cierpliwość, szczególna dyscyplina, dokładność i skrupulatność w wykonywaniu zadań.</p>	
Planowany okres realizacji stażu (od-do)		
Uwagi (dot. miejsca wykonywania stażu, narzędzi pracy, itp.)		

<b>Beneficjent:</b>	<b>Biuro Projektu:</b>
<p><b>Powiat Radomszczański</b> ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko</p>	<p><b>Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego</b> ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko; tel. 44 683 26 73; <a href="mailto:elektryk@zse.edu.pl">elektryk@zse.edu.pl</a></p>



UCZEN ZAWODOWIEC - Podniesienie jakości edukacji i szans na rynku pracy uczniów i uczennic Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku. - projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027: FELD.08.08-IZ.00-0052/24

<b>HARMONOGRAM REALIZACJI STAŻU</b>			
Etapy	Zadanie	Planowany czas trwania zadania (w godz.)	Miejsce realizacji zadania
I	Organizowanie pracy zgodnie z zasadami i przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska	5	
II	Zapoznanie z dokumentacją niezbędną do prowadzenia firmy	2	
III	Rozpoznawanie sprzętu i oprogramowania stosowanego w firmie	5	
IV	Odbieranie zleceń od klientów i przekazywanie ich pracownikom w celu realizacji	3	
V	Przydział zleceń pracownikom w zależności od posiadanych przez nich umiejętności.	3	
VI	Konfiguracja i zastosowanie skanera, drukarki sieciowej.	5	
VII	Zastosowanie nowoczesnych narzędzi do serwisowania sprzętu.	20	
VIII	Zapoznanie z oprogramowaniem biurowo – magazynowym.	15	
IX	Wykonanie czynności związanych z obsługą i konserwacją komputerów i urządzeń peryferyjnych.	10	
X	Przeprowadzanie aktualizacji oprogramowania.	10	
XI	Dobór materiałów eksploatacyjnych w celu prawidłowego użytkowania urządzeń biurowych.	3	
XII	Prezentacja rozwiązań informatycznych wprowadzonych u klienta.	12	
XIII	Prace związane z budową i konserwacją sieci komputerowej LAN	15	
XIV	Konfiguracja urządzeń sieciowych, serwerów.	10	
XV	Tworzenie witryny sklepu internetowego.	12	
XVI	Obsługa bazy danych.	20	
<b>RAZEM</b>		<b>150</b>	-
<i>Podpis Stażysty*</i>		<i>Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Przedsiębiorstwa Przyjmującego na Staż</i>	
		<i>Podpis i pieczęć Dyrektora ZSE-E w Radomsku</i>	

**UWAGA:**

\* W przypadku, gdy stażysta nie jest osobą pełnoletnią wymagany jest podpis rodzica/opiekuna prawnego.

<b>Beneficjent:</b>	<b>Biuro Projektu:</b>
<b>Powiat Radomszczański</b> ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko	<b>Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego</b> ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko; tel. 44 683 26 73; <a href="mailto:elektryk@zse-e.edu.pl">elektryk@zse-e.edu.pl</a>